

# INGLÉS B2



## OBJETIVOS

- Dispongan de los recursos lingüísticos y no lingüísticos necesarios para participar en los intercambios comunicativos con un grado de fluidez, precisión y naturalidad suficientes como para que sus interlocutores no tengan que hacer un esfuerzo especial;
- Tengan un nivel de conciencia de la lengua que les permite evitar errores que den lugar a malentendidos y utilizan suficientes recursos como para salvar situaciones de ambigüedad y aclarar lo que el interlocutor ha querido decir;
- Utilicen un repertorio lingüístico amplio, suficiente para expresarse con argumentos y matices, sin errores importantes de formulación y con una pronunciación clara;
- Consideren el efecto que producen sus comentarios y tienen en cuenta tanto la situación de comunicación como a sus interlocutores para adaptar el registro y el nivel de formalidad a las distintas circunstancias;
- Dispongan de capacidad lingüística suficiente como para plantear los detalles de un problema, presentar reclamaciones y resolver situaciones conflictivas recurriendo a su capacidad de argumentar y a un lenguaje persuasivo.
- Preparar a nuestros alumnos para presentarse con garantías de éxito a los exámenes oficiales de los niveles A1 al B2 del Marco Común Europeo y del First Certificate.

## PROGRAMA

### **UD1. NEVER JUDGE A BOOK BY ITS COVER**

**VOCABULARY** Describing people: personality and appearance.

Compound adjectives

**GRAMMAR** Defining and non-defining relative clauses.

Modals for deduction (past and present)

**WRITING** An informal email

**PRONUNCIATION** Compound adjectives

## **UD2. DOWN-TO-EARTH**

VOCABULARY Animal idioms. Animal collocations: animal sounds

GRAMMAR Modals and expressions of probability.

Conditionals. Alternatives to IF

WRITING An article

PRONUNCIATION Contractions. Linking

## **UD3. HOME SWEET HOME**

VOCABULARY Types of housing. Places in the home. Housework.

Phrasal verbs connected to people relations

GRAMMAR Modals of obligation/absence of obligation/prohibition/advice.

Have/Get something done

WRITING A report

PRONUNCIATION Consonant clusters

## **UD4. A PENNY FOR YOUR THOUGHTS**

VOCABULARY Money. Jobs

GRAMMAR Infinitive versus –ing. Participle clauses

WRITING A covering letter

PRONUNCIATION Stress shift

## **UD5. CAUGHT RED-HANDED**

VOCABULARY Crime. Criminals

GRAMMAR Emphasis (do, so and indeed). Cleft sentences. Inversions

WRITING An opinion composition

PRONUNCIATION How to sound emphatic

## **UD6. OUT AND ABOUT**

VOCABULARY Leisure activities: Travelling. Extreme sports

GRAMMAR Used to, Would. Narrative tenses

WRITING A blog post

PRONUNCIATION-ED endings

## **UD7. TV OR NOT TV?**

VOCABULARY Headlines. Television (people, TV programmes and a TV guide)

GRAMMAR Impersonal report structures. Contrast (despite, in spite of, although...)

WRITING A “for and against” composition

PRONUNCIATION Contrastive intonation

**UD8. AN APPLE A DAY KEEPS THE DOCTOR AWAY**

VOCABULARY Health and illness. Idioms related to the parts of the body.

Food and Diet

GRAMMAR Reported speech. Reporting statements, commands and questions.

WRITING A complaint email/letter

PRONUNCIATION Homographs. Homophones

**UD9. NO REGRETS JUST LESSONS LEARNED**

VOCABULARY Feelings

GRAMMAR I wish/If only. Would rather, would sooner, had better. It's time

WRITING A personal anecdote

PRONUNCIATION /s/ - /z/ - /ʒ/

**UD10. FACEBOOK = LANGUAGE FACELIFT?**

VOCABULARY Compounds with –ever. The Internet. Fast Writing

GRAMMAR Future perfect and continuous. Use of the article for generalizing

WRITING A review

PRONUNCIATION Words pronounced differently in Spanish/English

LISTENING TRANSCRIPTS PER UNIT

EXERCISE KEY